Schoolgids 2026-2027

Basisschool de Okkernoot

Inhoud

Voorwoord 4

1. De School 5
   - 1.1. Schoolgegevens 5
   - 1.2. Schoolbeschrijving 5
2. Hier staan we voor 6
   - 2.1. Missie 6
   - 2.2. Visie 6
3. Gebouw 7
   - 3.1. Schoolgrootte / gebouw 7
   - 3.2. Gebruik van de ruimtes 7
4. Schoolorganisatie 7
   - 4.1. Onderwijsconcept 7
   - 4.2. Groepen 8
   - 4.3. Schooltijden 8
   - 4.4. Vakantierooster 8
   - 4.5. Ziekmelden leerling 8
   - 4.6. Leerplicht 8
   - 4.7. Schoolverzuim 9
   - 4.8. Vervanging 9
   - 4.9. Instroommogelijkheden van leerlingen 9
   - 4.10. Schoolkeuze en aanmelden 9
   - 4.11. Veiligheid 10
   - 4.12. Grensoverschrijdend gedrag 11
   - 4.13. Kwaliteiten en resultaten 11
   - 4.14. Opbrengsten Doorstroomtoets en uitstroom naar het VO 12
   - 4.15. Weeksluiting 13
   - 4.16. Buitenschoolse activiteiten 13
   - 4.17. Voor- en naschoolse opvang 13
   - 4.18. Vrijwillige ouderbijdrage 13
   - 4.19. Klachtenregeling 13
   - 4.20. Verzekering 14
   - 4.21. Jeugdgezondheidszorg 14
   - 4.22. Onderwijsinspectie 14

4.23. Resultaten tevredenheidsonderzoeken 14
4.24. Nieuwsbrief en Parro 14
4.25. Smartphonebeleid 14
5. Vakken en methodes 15
5.1. Leermethodes groep 1 t/m 8 15
5.2. Bewegingsonderwijs 16
5.3. Techniek en wetenschap 16
5.4. Burgerschap en sociale integratie 16
5.5. ICT 16
5.6. Sociaal emotionele ontwikkeling bij leerlingen 16
6. Zorgstructuur 17
6.1. Ondersteuningsstructuur 17
6.2. Zorg in ons onderwijs 19
6.3. Ondersteuning en hoorrecht binnen Wonderwijs. 20
6.4. Naar het voortgezet onderwijs 20
6.5. Informatiebeveiliging en privacy 21
7. Ouderbetrokkenheid 22
7.1. Oudergesprekken 22
7.2. Medezeggenschapsraad 23
7.3. Ouderraad 23
7.4. Leerlingenraad 23
7.5. Educatief partnerschap 24
7.6. Inloop- informatievond 24

Voorwoord

Beste lezer,

Basisschool de Okkernoot is een openbare school waar alle kinderen van harte welkom zijn, ongeacht religie of cultuur.

In deze schoolgids vertellen wij u graag meer over onze school en onze werkwijze. Ook krijgt u een indruk van de sfeer en de dagelijkse gang van zaken.

Wij hopen dat deze informatie en de informatie op onze website u inzicht geeft in onze visie en manier van werken. En dat het u helpt te bepalen of deze visie aansluit bij uw keuze of de school bij uw kind past.

Om een indruk te krijgen van ons pedagogisch klimaat nodigen wij u ook uit om een afspraak te maken voor een bezoek aan onze school. Zodat u zelf de sfeer kunt proeven.

Mocht u vragen en/of opmerkingen hebben over de inhoud van deze schoolgids, dan bent u altijd van harte welkom om dit met ons te delen.

Namens het team van de Okkernoot,

Ika Faazen
Directeur de Okkernoot

Deze schoolgids heeft de instemming van de Medezeggenschapsraad en is goedgekeurd door het bestuur van de stichting Wonderwijs.

Algemene informatie

Onze school maakt onderdeel uit van de Stichting Wonderwijs. Wonderwijs is een professionele organisatie voor primair onderwijs.
Algemene informatie over Wonderwijs en alle scholen van Wonderwijs is te lezen op de website van Wonderwijs: www.wonderwijs.nl

1. De School

1.1. Schoolgegevens

Naam	Openbare Basisschool de Okkernoot
Adres	J.A. Nijhoffstraat 1
Postcode en plaats	6671 ZL Zetten
Telefoonnummer	0488 - 452 674
Email	okkernoot@wonderwijs.nl
Website	www.okkernoot.nl
Naam directeur	Ika Faazen

Bestuur

Naam	Stichting Wonderwijs
Postadres	Postbus 210 6660 AE ELST
Bezoekadres	De Hoenderik 9 6662 VM ELST
Telefoonnummer	0481-350003
Website	www.wonderwijs.nl

1.2. Schoolbeschrijving

Basisschool de Okkernoot (opgericht in 1975) is een openbare basisschool in het dorp Zetten, gelegen in de gemeente Overbetuwe. Dagelijks bieden wij onderwijs aan 123 kinderen. Wij zijn trots op de diversiteit binnen onze school. Doordat 16% van onze kinderen een niet-Nederlandse culturele achtergrond heeft, zien wij onszelf als een goede afspiegeling van de maatschappij. De Okkernoot is een mini-maatschappij waarin wij kinderen leren hoe we met elkaar omgaan. De kinderen komen uit Zetten en de omliggende dorpen.

Vertrouwen, motivatie en betrokkenheid
Wij stimuleren de intrinsieke motivatie van onze kinderen door hen succeservaringen te laten opdoen. We zorgen voor een positief pedagogisch klimaat waarin iedereen de ruimte en het vertrouwen krijgt om te groeien.

Taakgerichtheid, zelfstandigheid, zelfregulatie
Onze leerkrachten hebben een sterk klassenmanagement, stralen vertrouwen uit en stellen vragen uit nieuwsgierigheid. We werken met heldere kaders en doelen en voeren driehoeksgesprekken met ouders en kind, zodat alle betrokkenen samen kunnen werken aan de ontwikkeling van het kind. Onze school vanuit een duidelijke visie.

Gelijkwaardigheid, verdraagzaamheid, burgerschap
Bij ons op school staan de kernwaarden ‘respect, veiligheid en verantwoordelijkheid’ centraal. Dit geldt voor kinderen, ouders en collega’s. Wij hebben een open, nieuwsgierige luisterhouding en tonen betrokkenheid door ons te verplaatsen in de ander. Op school heerst een sterk pedagogisch klimaat. We richten onze blik naar buiten en halen de buitenwereld naar binnen, van de nabije omgeving in Zetten tot wereldzaken. We zoeken actief de samenwerking op met de kinderopvang, het middelbaar onderwijs en de directe omgeving.

2. Hier staan we voor

2.1. Missie

Op de Okkernoot krijgen kinderen maximale kansen om hun talenten verder te ontwikkelen. We begeleiden kinderen bij het groeien naar zelfstandige, veerkrachtige, creatieve en autonome volwassenen die oog hebben voor de ander. Dit doen we vanuit een sterk pedagogisch klimaat. Bij ons werken we vanuit de kernwaarden respect, veiligheid en verantwoordelijkheid.

2.2. Visie

Wij vinden het van groot belang dat kinderen een stevige, brede basis ontwikkelen. Daarom ligt er een duidelijk accent op de ontwikkeling van basisvaardigheden zoals taal en rekenen. We werken systematisch en gedifferentieerd en maken gebruik van effectieve leermethoden. Door de buitenwereld naar binnen te halen, verrijken we ons onderwijs.
Daarnaast besteden we veel aandacht aan creatieve vorming, zoals podiumkunsten (zang, dans, drama), handvaardigheid en tekenen. Tijdens de weeksluitingen kunnen de kinderen deze vaardigheden tonen, wat hun presentatievaardigheden en zelfvertrouwen vergroot. Deze weeksluitingen zijn ook waardevolle momenten van samenzijn voor de school en ouders, wat de band met elkaar versterkt. Wij hechten aan een goede samenwerking met ouders. Dit is een cruciale schakel in de ontwikkeling van het kind.
Op onze openbare basisschool is ieder kind welkom, ongeacht sociale of culturele achtergrond. Onze kinderen leren van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening en overtuiging.
Bij ons werken we vanuit de kernwaarden respect, veiligheid en verantwoordelijkheid:



Respect
Bij ons op school werken we vanuit aan respect. Dit betekent dat we elkaars achtergronden waarderen en iedereen de vrijheid heeft om zichzelf te zijn. We communiceren op een respectvolle manier met elkaar en dragen samen zorg voor onze omgangsvormen.



Veiligheid
De kracht van de Okkernoot ligt in de hechte gemeenschap waarin iedereen elkaar kent. Door rekening met elkaar te houden, creëren we samen een veilige schoolomgeving. We luisteren naar elkaar, zien elkaar en staan klaar om elkaar te helpen.

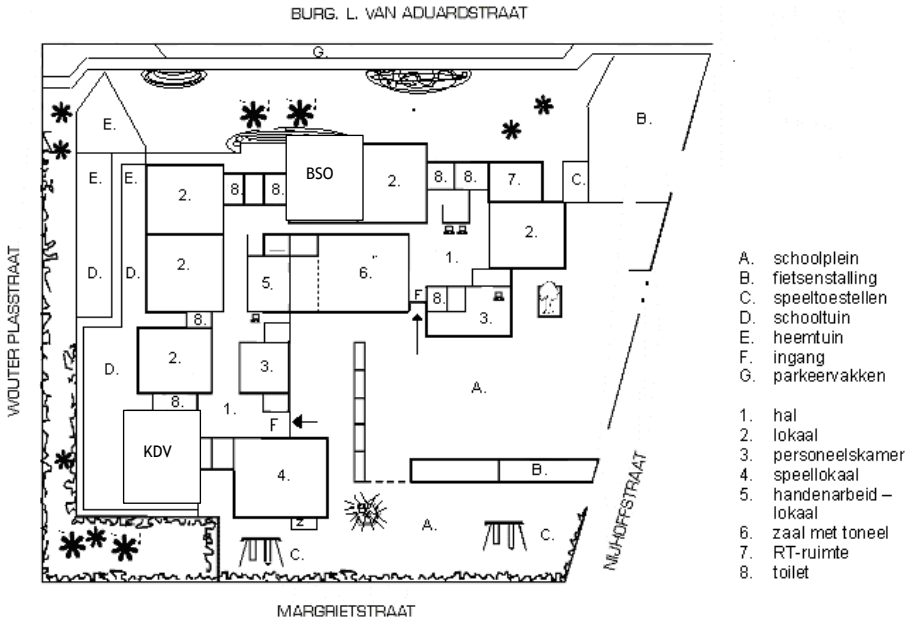
Verantwoordelijkheid

Wij dragen verantwoordelijkheid voor elkaar en onze omgeving. We gaan zorgvuldig om met materialen en zorgen er samen voor dat er een prettige sfeer op school heerst. Dit geldt voor kinderen, ouders en teamleden. We houden ons aan afspraken en zijn duidelijk in onze verwachtingen.

3. Gebouw

3.1. Schoolgrootte / gebouw

Het gebouw heeft 7 groepslokalen, een speellokaal en een grote centrale ruimte.



3.2. Gebruik van de ruimtes

Vijf groepslokalen worden gebruikt voor onderwijs. De kinderopvang gebruikt een lokaal en de buitenschoolse opvang KlupUP gebruikt een lokaal. De peuters en kleuters sporten in de speelzaal. In de centrale ruimte, onze zaal, worden wekelijks de weeksluitingen gevierd.

4. Schoolorganisatie

4.1. Onderwijsconcept

Wij werken met homogene groepen én met combinatiegroepen. Binnen de groepen houden wij rekening met de verschillen tussen leerlingen en zorgen voor een adaptief onderwijsaanbod op maat. Naast de basisstof voor iedereen, is er extra uitleg en inoefening voor de leerlingen die dit nodig hebben en wordt er extra stof aangeboden (verdieping, verbreding) voor de leerlingen die hieraan toe zijn.

De basisvakken taal, lezen en rekenen worden gegeven volgens het leerstofjaarklassensysteem. Alle zaak- en creatieve vakken worden in combinatiegroepen thematisch aangeboden binnen wereldoriëntatie Blink Wereld. In deze methode zijn alle vakgebieden verwerkt die vallen onder wereldoriëntatie, burgerschap, wetenschap en techniek en verkeer. Blink Wereld is een methode/werkwijze, waarbij thematisch en onderzoekend gewerkt wordt. In onze lessen wereldoriëntatie willen we de leerlingen ervaringen laten opdoen

en kennis laten maken met de wereld om hen heen. Het onderwijs in wetenschap en techniek heeft als doel de onderzoekende houding en vaardigheden van leerlingen te stimuleren en te ontwikkelen. Daarnaast verwerven de leerlingen kennis van en inzicht in technische oplossingen. Ze kunnen deze ook zelf ontwerpen en maken.

4.2. Groepen

In het schooljaar 2026-2027 hebben we de volgende zes groepen: 1-2a| 1-2b | 3 | 4-5 | 6-7 | 8. Jaarlijks bespreken we in het team hoe de indeling van de groepen gaat worden. Hierbij speelt de groepsgrootte en de hoeveelheid zorg een rol. Uitgangspunt bij de indeling is dat elke leerling de ondersteuning kan krijgen die hij behoeft om zo optimaal te kunnen ontwikkelen.

4.3. Schooltijden

Wij hanteren een continue rooster. Daarbij lunchen alle kinderen tussen de middag op school.

Maandag : 8.30 – 14.30
Dinsdag : 8.30 – 14.30
Woensdag : 8.30 – 12.15
Donderdag : 8.30 – 14.30
Vrijdag : 8.30 – 14.30 (groep 1 t/m 4 tot 11.45)

4.4. Vakantierooster

Het vakantierooster van is Wonderwijsbreed vastgesteld en kunt u vinden op de website van Wonderwijs. Klik op de link: https://www.wonderwijs.nl/Voor-ouders/Schoolvakanties .

4.5. Ziekmelden leerling

Als uw kind ziek is en niet naar school kan komen, geeft u dit zo spoedig mogelijk door (bij voorkeur voordat de school begint) via Parro of het telefoonnummer 0488 452 674. Wanneer uw kind afwezig is en school hiervan niet op de hoogte is gesteld, nemen wij in ieder geval vóór 9.00u contact met u op. Is er geen afmelding, dan registreren wij de afwezigheid als ongeoorloofd schoolverzuim. Als een leerling voor langere tijd niet naar school kan komen, overlegt de leerkracht met de ouders hoe het onderwijs op enige wijze voortgang kan hebben en de klasgenoten contact kunnen houden.

4.6. Leerplicht

We volgen hierbij de voorschriften van de leerplichtwet bij het geven van verlof en we volgen het verzuimprotocol dat in de regio is vastgelegd. Binnen de leerplichtwet mogen wij geen vakantieverlof verlenen buiten de schoolvakanties. De enige uitzondering is dat een werkgever verklaart dat dit de enige vakantie betreft die het gezin in dat jaar heeft. Verder wordt er verlof verleend voor andere gewichtige omstandigheden. Enkele voorbeelden hiervan:

- het voldoen aan wettelijke verplichtingen voor zover niet mogelijk buiten de lesuren;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- verhuizing (1 dag);
- ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten;
- overlijden van bloed- of aanverwanten;
- bij viering van 25-, 40- en 50-jarig dienstverband van ouders of grootouders (1 dag);
- bij viering van 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag);

Ziekteverzuim wordt als zorgwekkend gezien als een leerling 2 weken aaneengesloten ziek is of zich 4 keer (of meer) in een jaar ziekmeldt.

- De school voert dan gesprekken met de verzuimende leerling en ouders
- School/jeugdarts van GGD wordt – zo nodig – door de school ingeschakeld om te bepalen of een leerling in staat is onderwijs te volgen. De school informeert leerplicht over deze verwijzing.
- Indien een leerling door de school/jeugdarts in staat wordt geacht de school geheel of gedeeltelijk te bezoeken en als de leerling dat vervolgens niet doet, schakelt de school leerplicht in.
- Leerplicht onderneemt de nodige acties, die tot hervatting van het schoolbezoek moeten leiden.

Bij langdurig ziekteverzuim (meer dan 2 weken) stelt de school een huiswerk- en/of inhaalplan op en adviseert indien nodig over alternatieven.

4.7. Schoolverzuim

Ziekteverzuim wordt als zorgwekkend gezien als een leerling 2 weken aaneengesloten ziek is of zich 4 keer (of meer) in een jaar ziekmeldt.

- De school voert dan gesprekken met de verzuimende leerling en ouders
- School/jeugdarts van GGD wordt – zo nodig – door de school ingeschakeld om te bepalen of een leerling in staat is onderwijs te volgen. De school informeert leerplicht over deze verwijzing.
- Indien een leerling door de school/jeugdarts in staat wordt geacht de school geheel of gedeeltelijk te bezoeken en als de leerling dat vervolgens niet doet, schakelt de school leerplicht in.
- Leerplicht onderneemt de nodige acties, die tot hervatting van het schoolbezoek moeten leiden.

4.8. Vervanging

Bij afwezigheid van leerkrachten bijvoorbeeld door ziekte of verlof, wordt (waar mogelijk) voor vervanging gezorgd.
De procedure bij afwezigheid van leerkrachten is als volgt:

1. We zorgen voor een vervanger in de groep.
2. Een beschikbare vaste leerkracht zal vervangen in de groep van de afwezige leerkracht.
3. Er zal interne vervanging geregeld worden (indien nodig met toezicht op afstand).
   Denk aan het inzetten van een vakleerkracht, intern begeleider, directie, stagiaire, enz.
4. De leerlingen worden verdeeld over de andere groepen.
5. Er zijn geen vervangingsmogelijkheden. U ontvangt een dag van te voren bericht dat uw kind thuisonderwijs ontvangt.

4.9. Instroommogelijkheden van leerlingen

Gedurende het gehele schooljaar is het mogelijk dat kinderen bij ons instromen.
Wij hanteren geen wachtlijsten.

4.10. Schoolkeuze en aanmelden

Voor de keuze van een basisschool verwijzen wij naar de website van Wonderwijs. Klik op deze link voor meer informatie https://www.wonderwijs.nl/Voor-ouders/Schoolkeuze .

Aanmelden bij school

U kunt uw kind gedurende het hele jaar aanmelden bij ons op school. Wij vinden persoonlijk contact en samenwerking met ouders heel belangrijk. We maken daarom graag een afspraak voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Zo hebben we de tijd u meer te vertellen over de school en krijgt u een goed beeld van ons onderwijs. Om die reden plannen we deze afspraak het liefst onder schooltijd.

Wanneer u vervolgens besluit om uw kind bij ons aan te melden, dan kan dat met het formulier dat u van ons ontvangt tijdens die kennismakingsgesprek.

Vanzelfsprekend kunnen ook kinderen die op latere leeftijd bij ons op school komen, bijvoorbeeld door een verhuizing, een kijkje komen nemen op school. Hiervoor kunt u afspraken maken met de directie van de school.

Aanmeldingsprocedure

U meldt uw kind schriftelijk aan bij onze school, minimaal 10 weken voor uw kind zou moeten starten. Zodra wij het aanmeldingsformulier ontvangen hebben, start de toelatingsprocedure.

- Nadat uw aanmelding is ontvangen, heeft de school 6 weken de tijd (met een verlenging van 4 weken) om uw kind te plaatsen, extra onderzoek te verrichten of, als dat nodig is, te zoeken naar een andere passende school.
- Voor de meeste aanmeldingen geldt dat een kind gewoon wordt ingeschreven, maar heel soms is meer informatie of onderzoek nodig om te kunnen inschatten of en welke ondersteuning nodig is. (In dat geval neemt de intern begeleider contact met u op. Er wordt samen gekeken of uw kind direct (volledig) kan starten, uw kind geleidelijk instroomt of misschien uw kind niet geplaatst kan worden. In sommige situaties zal mogelijk voor een ander traject gekozen gaan worden. Dat heeft te maken met de afspraken die hiervoor gelden binnen 'Passend onderwijs'. Meer informatie hierover vindt u op https://www.swv-passendwijs.nl/ouders-en-verzorgers/uw-kind-heeft-extra-ondersteuning-nodig/)
- Indien onze school passend blijkt, volgt er een definitieve inschrijving.
- Ieder kind kan een aantal keren (dagdelen) meedraaien, wenmomenten, in de weken voordat het 4 jaar wordt. Deze wenmomenten worden in overleg tussen ouders en leerkracht bepaald.
- De kinderen die in juni, juli, augustus of september 4 jaar worden, starten na de zomervakantie en hebben in principe geen wenmomenten. Zij kunnen in een van de laatste schoolweken voor de zomervakantie wel gezellig een moment meedraaien en kennismaken met de nieuwe klasgenootjes. Deze dag zitten alle leerlingen in de nieuwe samenstelling van na de vakantie al bij elkaar!
- Kinderen die geboren zijn in augustus en september kunnen al de eerste schooldag starten. Deze kinderen kunnen vanaf dat moment de hele week naar school.

4.11. Veiligheid

Het gewenst gedrag willen wij stimuleren en versterken door onze schoolregels. Onze kernwaarden respect, veiligheid en verantwoordelijkheid vinden wij erg belangrijk. Regelmatig wordt er op gedrag gereflecteerd en wordt het met de leerlingen besproken. Iedereen geeft het juiste voorbeeld. Leerlingen die ongewenst gedrag laten zien willen wij helpen en begeleiden richting gewenst gedrag.

- Tijdens de pauzes is er toezicht op het schoolplein.
- Sociale en fysieke veiligheid: de Okkernoot monitort de sociale veiligheidsbeleving van

leerlingen. Bij de leerlingen van groep 6 t/m 8 nemen we jaarlijks een vragenlijst af van KINDBEGRIP.

4.12. Grensoverschrijdend gedrag

Op de website van Wonderwijs is het veiligheidsbeleid in te zien: Veiligheidsbeleid-2025.pdf

In dit document beschrijven wij ook hoe wij omgaan met pesten. Onze anti-pest coördinator is Marrit Hartjes-Stoffels

4.13. Kwaliteiten en resultaten

Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg betekent dat we systematisch de 'goede dingen nog beter proberen te doen'. Om de kwaliteit van ons onderwijs te kennen en een beeld van onszelf te vormen moeten we over allerlei gegevens beschikken. Deze gegevens verkrijgen we door gebruik te maken van diverse informatiebronnen en met behulp van adequate instrumenten. We onderzoeken regelmatig, en we checken dat niet alleen bij onszelf maar ook bij anderen. Met behulp van een beleidscyclus (planning- en control-cyclus) zorgen wij dat de school de goede dingen blijft doen en die waar mogelijk nog verbetert. We maken o.a. gebruik van gesprekken met leerkrachten, klassenbezoeken, schooltoezicht door de inspectie, contacten met ouders en voortgezet onderwijs. Uitkomsten van een enquête onder ouders, de evaluaties van toetsresultaten door het team, ideeën uit nascholingscursussen, nieuwe leermethoden, inspectierapporten of nieuwe inzichten in het basisonderwijs kunnen bijvoorbeeld aanleidingen vormen om ons onderwijs aan te passen.

Op school werken we met meerdere plannen om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop we doelen uit plannen gaan bereiken. Het *schoolplan* helpt om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. In het *meerjarenplan* staat beschreven wanneer wij de doelen uit het schoolplan willen behalen. En tenslotte staat in het *jaarplan* beschreven hoe we dit gaan doen. Door dit cyclisch te bespreken met o.a. het team, ouders (MR), bestuur en inspectie houden we zicht op de kwaliteit en ontwikkeling.

Resultaten

Om het leerproces van de leerlingen in beeld te krijgen maken we op de Okkernoot gebruik van verschillende middelen/bronnen.

De leerkrachten gebruiken *observaties* en KINDBEGRIP als middel om een leerling in beeld te krijgen. Het geeft hen extra informatie over o.a de werk(leer)houding en het sociaal-emotioneel welbevinden.
Voor het toetsen van de *resultaten* maken we gebruik van methode gebonden toetsen.
Deze resultaten laten zien of het gekozen aanbod op de korte termijn tot de juiste resultaten heeft geleid.
Om te monitoren of het gekozen aanbod op de lange(re) termijn tot de juiste resultaten heeft geleid maken we gebruik van landelijk genormeerde toetsen van het DIA.

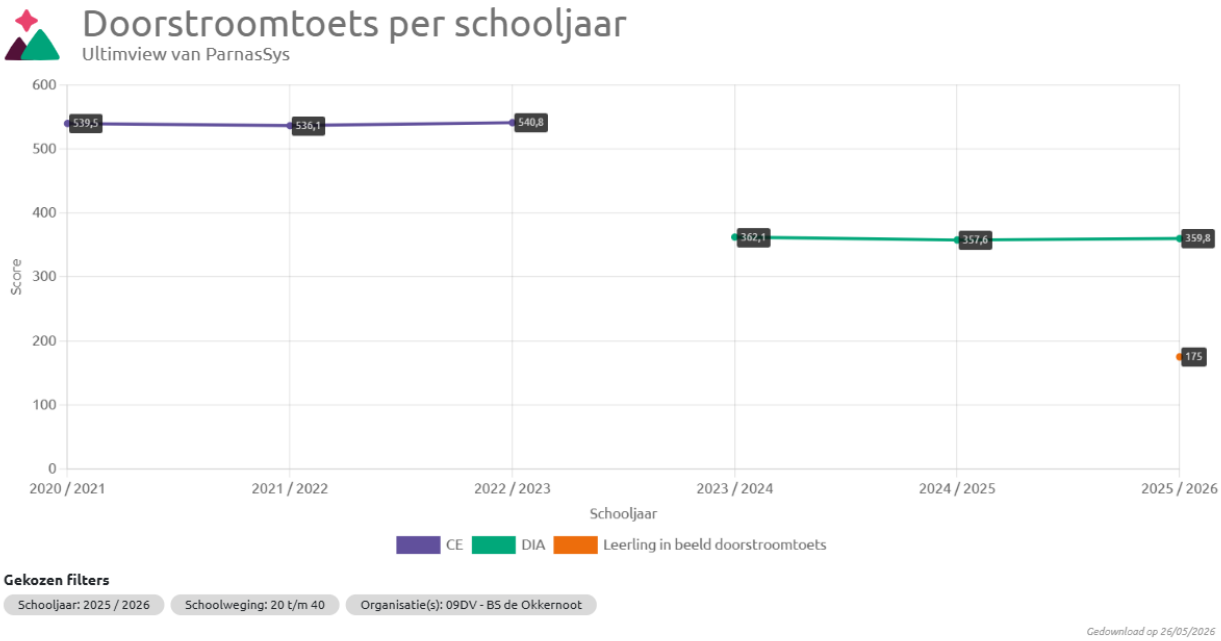
De resultaten worden op school-, groep- en leerlingniveau geanalyseerd. Hierdoor kunnen we nagaan wat het gegeven onderwijs heeft opgeleverd. Vanuit deze analyse wordt gekeken of het aanbod behouden of verbeterd moet worden. Samen bekijken we hoe we dit gaan realiseren. Drie keer per jaar verwerken we de gegevens in o.a. groepsplannen en handelingsplannen. Door handelingsgericht te werken (HGW) doen we dit op een doelgerichte, systematische, cyclische

en transparante manier.

4.14. Opbrengsten Doorstroomtoets en uitstroom naar het VO

Doorstroomtoets

Begin februari wordt bij de leerlingen van groep 8 de DIA-Doorstroomtoets afgenomen. De toets meet het leesbegrip, de taalverzorging en het rekenen. Bij deze toets is sprake van een opbouw in moeilijkheid. De DIA doorstroomtoets wordt afgenomen op twee achtereenvolgende ochtenden. Beide dagen wordt twee uur aan de toets gewerkt. Na ongeveer drie weken volgt de schriftelijke rapportage.
De uitslag van de Okkernoot was **359,8** (het landelijk gemiddelde is 359,6.)



Behaalde referentieniveaus 2025-2026

Fundamenteel niveau (1F): Dit is het percentage leerlingen dat met de doorstroomtoets het basisniveau voor taal en rekenen behaalt. Voor alle basisscholen is de minimale waarde voor 1f niveau 85%.
Totaal: 97,4%.
Rekenen: 100%
Lezen: 100%
Taalverzorging: 92,3%

Streefniveau (2F/1S)*:* Dit is het percentage leerlingen dat met de eindtoets het streef niveau voor taal (2F) en rekenen (1S) behaalt. De waarde voor onze school voor 2F/1S is 48,6%.
Totaal: 56,4%.
Rekenen: 30,8%
Lezen: 76,9%
Taalverzorging: 61,5%

Uitstroom leerlingen 2025-2026	
BB-KB	8% (1)
GT-TL	31% (4)
TL/HAVO	54% (7)
HAVO/VWO	0% (0)
VWO	8% (1)

4.15. Weeksluiting

Elke week kijken de kinderen uit naar de gezamenlijke weeksluiting op vrijdagochtend. Het thema is steeds anders, maar centraal staat dat er iets *samen* wordt gedaan en dat kinderen uit alle klassen elkaar tegenkomen. De weeksluiting is zeer geschikt als ondersteuning bij de persoonlijke ontwikkeling en sociale vorming van de kinderen. Jong en oud leren samenwerken en zich presenteren. Ouders zijn van harte welkom om te komen kijken.

4.16. Buitenschoolse activiteiten

Als school spelen wij een belangrijke rol om kinderen voor te bereiden op de maatschappij. Daarom vinden wij het belangrijk dat kinderen, ook buiten de schoolmuren, gerichte ervaringen opdoen. Om die reden organiseren wij regelmatig excursies naar verschillende bedrijven, museumbezoeken en interviews voor verschillende projecten. Deze activiteiten worden zoveel mogelijk gekoppeld aan de lopende Blink Wereld thema's.

4.17. Voor- en naschoolse opvang

De voorschoolse opvang en de naschoolse opvang wordt verzorgd door: KlupUp, onderdeel van kinderopvang Ukkiepuk (inpandig op de Okkernoot) www.kinderopvangukkiepuk.nl.

4.18. Vrijwillige ouderbijdrage

Om alle activiteiten te kunnen bekostigen, vragen wij aan ouders een vrijwillige bijdrage. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor extra uitgaven ten behoeve van de kinderen. Zoals extra activiteiten rondom de Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, de Koningsspelen en dergelijke. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld in de OR, na fiat van de oudergeleding van de MR. Het niet betalen van de ouderbijdrage zal niet leiden tot uitsluiten van leerlingen van activiteiten. Mocht u om welke reden dan ook de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen betalen, dan kunt u contact opnemen met de Stichting Leergeld Oost Betuwe. Deze stichting kan bijdragen in de schoolkosten voor ouders met kinderen tot 18 jaar. Email: info@lgob.nl

Voor meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage verwijzen wij naar de website van Wonderwijs. Klik op de link: https://www.wonderwijs.nl/Voor-ouders/Vrijwillige-ouderbijdrage

4.19. Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis.
We gaan ervanuit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit de leerkracht en de schoolleiding aan te spreken, indien u ontevreden bent.
Op onze school is Marrit Hartjes-Stoffels onze interne contactpersoon. Als het u niet lukt een probleem op te lossen, kunt u terecht bij haar. Zij kan u adviseren met wie u het beste in gesprek kunt gaan. Marrit is te bereiken via m.stoffels@wonderwijs.nl of 0488 452674
Marrit kan u ook doorverwijzen naar onze externe vertrouwenspersoon. Deze kan bemiddelen bij een conflict. Voor de scholen van Wonderwijs is dat Sonja Tettero en zij is te bereiken via

vertrouwenszaken@kpnmail.nl
Voor de klachtenregeling verwijzen wij u naar de website van Wonderwijs. Klik op de link: https://www.wonderwijs.nl/Voor-ouders/Klachten .

4.20. Verzekering

Wonderwijs heeft voor de organisatie, scholen, kinderen en medewerkers verzekeringen afgesloten. Als het nodig is een beroep op een van deze verzekeringen te doen neemt u contact op met de directie van de school.

4.21. Jeugdgezondheidszorg

U gaat met uw kind naar het consultatiebureau vanaf de geboorte. Ook op de basisschool wordt de gezondheid van uw kind gevolgd. Alle kinderen van 5-6 jaar en alle kinderen in groep 7 worden door de doktersassistent van de jeugdarts onderzocht.
Wanneer u zelf aanleiding ziet voor een afspraak bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige kunt u dit bij de leerkracht of de internbegeleider aangeven. Wanneer u vragen heeft over de ontwikkeling of opvoeding van uw kind, kunt u hiervoor terecht bij GGD Gelderland Midden (www.ggdgm.nl). Of neem contact op met onze kwaliteitscoördinator Marrit Hartjes-Stoffels. (m.stoffels@wonderwijs.nl)

4.22. Onderwijsinspectie

Met de inspectie is er regelmatig contact over diverse schoolse aangelegenheden. Zij bezoekt ongeveer eens per vier jaar de school om onderwijsinhoudelijk en organisatorisch een vinger aan de pols te houden. Het Inspectiekantoor van het onderwijs is te bereiken via info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis) Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 1113111(lokaal tarief).

4.23. Resultaten tevredenheidsonderzoeken

Met enige regelmaat worden tevredenheidsonderzoeken gehouden. Resultaten van tevredenheidsonderzoeken worden gepubliceerd in de Okkernotitie.

4.24. Nieuwsbrief en Parro

Eenmaal per vier weken verschijnt de Okkernotitie, de nieuwsbrief van de Okkernoot. Hierin is schoolbrede informatie te vinden over de voorbije periode en de tijd die komen gaat. In de groepen wordt gewerkt met Parro. Met Parro (een applicatie op uw smartphone) delen we zaken die in de klas van uw kind spelen. Ook wordt in Parro de schoolagenda gedeeld en kunnen we oproepen doen voor bijvoorbeeld hulpouders.

4.25. Smartphonebeleid

Op de Okkernoot streven wij naar een leeromgeving waar kinderen zich volledig kunnen concentreren, leren en ontwikkelen zonder onnodige afleidingen. Daarom hebben we een helder en eenvoudig smartphonebeleid opgesteld dat bijdraagt aan een positieve en productieve schoolervaring.

Tijdens schooluren zijn smartphones, maar ook smartwatches, niet toegestaan. Wij geloven dat kinderen in de basisschoolleeftijd het beste leren door de directe interactie met hun leerkrachten, de kinderen uit hun groep en door actief deel te nemen aan de lessen zonder digitale afleidingen.

Er zijn uitzonderingen mogelijk wanneer een smartphone van een kind voor specifieke situaties, bijvoorbeeld op het gebied van medische en sociale veiligheid, een essentiële rol speelt. Wanneer dit het geval is kan de ouder/verzorger van het kind een afspraak maken met de directeur. De school neemt dan het besluit hoe hiermee om te gaan, binnen de wettelijk geldende kaders.

Daarnaast kan het incidenteel voorkomen dat een leerkracht in het kader van zijn/haar lessen rondom bij. Digitale Geletterdheid de kinderen hun smartphone laat gebruiken voor educatief gebruik. Voor de leerkracht en de kinderen zijn hier wel voorwaarden aan verbonden:

1. De ouders/verzorgers dienen op de hoogte te zijn;
2. Er mogen geen foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media worden gemaakt van andere personen dan zichzelf of personen die daarvoor toestemming geven;
3. Er mogen geen foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media worden gepubliceerd op welke manier dan ook, tenzij daar nadrukkelijk toestemming voor is gegeven door de ouder/verzorger van het kind.
4. Foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media dienen direct na gebruik/publicatie verwijderd te worden van het device waarmee deze media is gemaakt;
5. Smartphones mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel dat de leerkracht er mee beoogt. Het gebruiken van andere apps, is niet toegestaan;
6. Voordat de smartphones worden gebruikt en nadat dit is gedaan, dienen de apparaten uitgeschakeld te zijn en op een afgesproken plek te liggen in de school.
7. De school is niet verantwoordelijk voor diefstal, schade of iets dergelijks, het gebruik is op eigen risico;
8. Indien bovenstaande regels worden overtreden, dienen er passende maatregelen te worden genomen, dit gaat in overleg met de directeur;

Wij werken nauw samen met ouders/verzorgers om ervoor te zorgen dat dit beleid wordt nageleefd. Het is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om een leeromgeving te creëren waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

5. Vakken en methodes

5.1. Leermethodes groep 1 t/m 8

Vakgebied	Methode
Groep 1-2	Kleuteruniversiteit | Blink Wereld
Aanvankelijk lezen	Lijn 3
Voortgezet Technisch Lezen	LIST
Taal	Blink Taal en Lezen
Spelling	STAAL spelling
Begrijpend lezen	TekstenLab DIA / Blink Taal en Lezen
Rekenen	Getal en ruimte Junior

Schrijven	Klinkers
Engels	Blink Engels
Aardrijkskunde	Blink Wereld
Geschiedenis	Blink Wereld
Natuur en techniek	Blink Wereld
Podiumkunsten: muziek-drama-dans	123ZING DANS DRAMA
Handvaardigheid	Blink Wereld
Gymnastiek	Bewegingsonderwijs olv VO school HPC
Relaties, seksualiteit en diversiteit	Kriebels in je buik

5.2. Bewegingsonderwijs

Het bewegingsonderwijs vindt vanaf 2027 plaats in de Bloesem. De groepen 3 t/m 8 krijgen les van docenten en studenten van de Zettense VO school HPC. De eigen leerkrachten zijn hierbij altijd aanwezig. In het schooljaar 2026-2027 gymmen de groepen 3 t/m 5 in Heteren en de groepen 6 t/m 8 bij het HPC in Zetten.
De kleuters krijgen bewegingsonderwijs van hun eigen leerkracht, dit vindt plaats in de speelzaal van de school.

5.3. Techniek en wetenschap

Dit domein komt aan bod binnen de thema's van Blink Wereld.
Vanaf groep 6 krijgen de leerlingen techniekles. Met behulp van speciale techniekkisten kunnen de leerlingen in kleine groepjes zelfstandig ervaring opdoen met verschillende technieken en experimenten. Het gaat daarbij om leren door te doen. Vaardigheden, kennis en inzicht worden zo ontwikkeld. Het gaat b.v. om constructies, technieken als metselen, gips gieten, papierscheppen, werken met magneten, tandwielen, elektriciteit en microscopen. In het curriculum van Blink Wereld zit wetenschap en techniek verweven.

5.4. Burgerschap en sociale integratie

Bij actief burgerschap gaat het om begrippen zoals sociale vaardigheden, beleefdheid en fatsoen, het kennismaken met andere culturen, de basiswaarden van de democratische rechtstaat, vrijheid van meningsuiting, de kennis van godsdienstige en levensbeschouwelijke waarden, democratie en de school als oefenplaats voor integratie, burgerschap en cohesie. Op onze school vinden we het belangrijk om onze kinderen goed voor te bereiden op de maatschappij. In het curriculum van Blink Wereld zit wereldburgerschap verweven.

5.5. ICT

De computer is niet meer weg te denken uit ons onderwijs. Wij maken in alle groepen dan ook gebruik van ICT. De verwerking van de vakken gebeurt in principe gewoon op schrift. Wel wordt het Chromebook ingezet voor individuele verwerking, het maken van presentaties, verhalen enzovoorts. Wij vinden typevaardigheid belangrijk. Alle kinderen krijgen dan ook in groep 6 een typecursus aangeboden die aansluit bij onze methodiek Blink Wereld.

5.6. Sociaal emotionele ontwikkeling bij leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Sociaal-emotionele ontwikkeling helpt kinderen om zelfbewust te worden, relaties op te bouwen en effectief om te gaan met hun emoties.

Sociaal-emotionele ontwikkeling omvat het leren begrijpen en beheren van emoties, het ontwikkelen van zorgzame en respectvolle relaties, het maken van verantwoorde beslissingen

en het omgaan met uitdagende situaties. Dit doen wij op de volgende manieren:

Veilige en Ondersteunende Omgeving: We creëren een veilige en ondersteunende leeromgeving waar kinderen zich gewaardeerd en begrepen voelen. Dit bevordert hun zelfvertrouwen en bereidheid om nieuwe dingen te proberen.
Sociale Vaardigheden: Door middel van groepsactiviteiten in de klas en spel leren kinderen belangrijke sociale vaardigheden zoals samenwerken, delen en communiceren.
Emotionele Vaardigheden: We leren kinderen hoe ze hun eigen emoties kunnen herkennen en uiten op een gezonde manier. Dit helpt hen om beter om te gaan met stress en conflicten.
Empathie en Respect: We moedigen kinderen aan om empathie en respect voor anderen te ontwikkelen. Dit doen we door middel van verhalen, dramalessen en discussies over verschillende perspectieven.
Probleemoplossend Vermogen: Kinderen leren hoe ze problemen kunnen identificeren en oplossen, zowel individueel als in groepsverband. Dit versterkt hun zelfredzaamheid en besluitvaardigheid.

Werkwijze sociale opbrengsten
Op onze school gebruiken wij het volgsysteem Kindbegrip om het sociaal emotioneel leren en de sociale veiligheid te monitoren. Kindbegrip van ParnasSys helpt ons om signalen eenvoudig te structureren, zodat wij altijd het overzicht houden. Dit gebeurt via de aanpak: signaleer, analyseer en handel. Met behulp van deze planmatige aanpak kunnen wij extra ondersteuning bieden aan leerlingen die dat écht nodig hebben.

Sociaal-emotionele ontwikkeling (sociaal emotioneel leren)
Dit onderdeel helpt ons bij het verzamelen van gegevens op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling van een groep, met de SEL-theorie als basis. Deze theorie geeft ons meer grip op de emotionele (ik), sociale (jij) en morele (wij) competenties van de leerling. Er zijn zowel Werkwijze Sociale opbrengsten 36 leerkrachtobservatielijsten (leerjaar 1 t/m 8) als leerlingvragenlijsten (leerjaar 5 t/m 8). Door een eigen observaties te vergelijken met wat leerlingen zelf vinden, krijgt de leerkracht een compleet beeld.

Sociale veiligheid
Elk kind moet zich veilig voelen op school. Met de monitor sociale veiligheid volgen wij de sociale veiligheid op school. De leerlingen (vanaf groep 6) vullen zelf de vragenlijsten in. De uitkomsten kunnen een aanleiding zijn om het gesprek aan te gaan over bepaalde thema's binnen een groep.

6. Zorgstructuur

6.1. Ondersteuningsstructuur

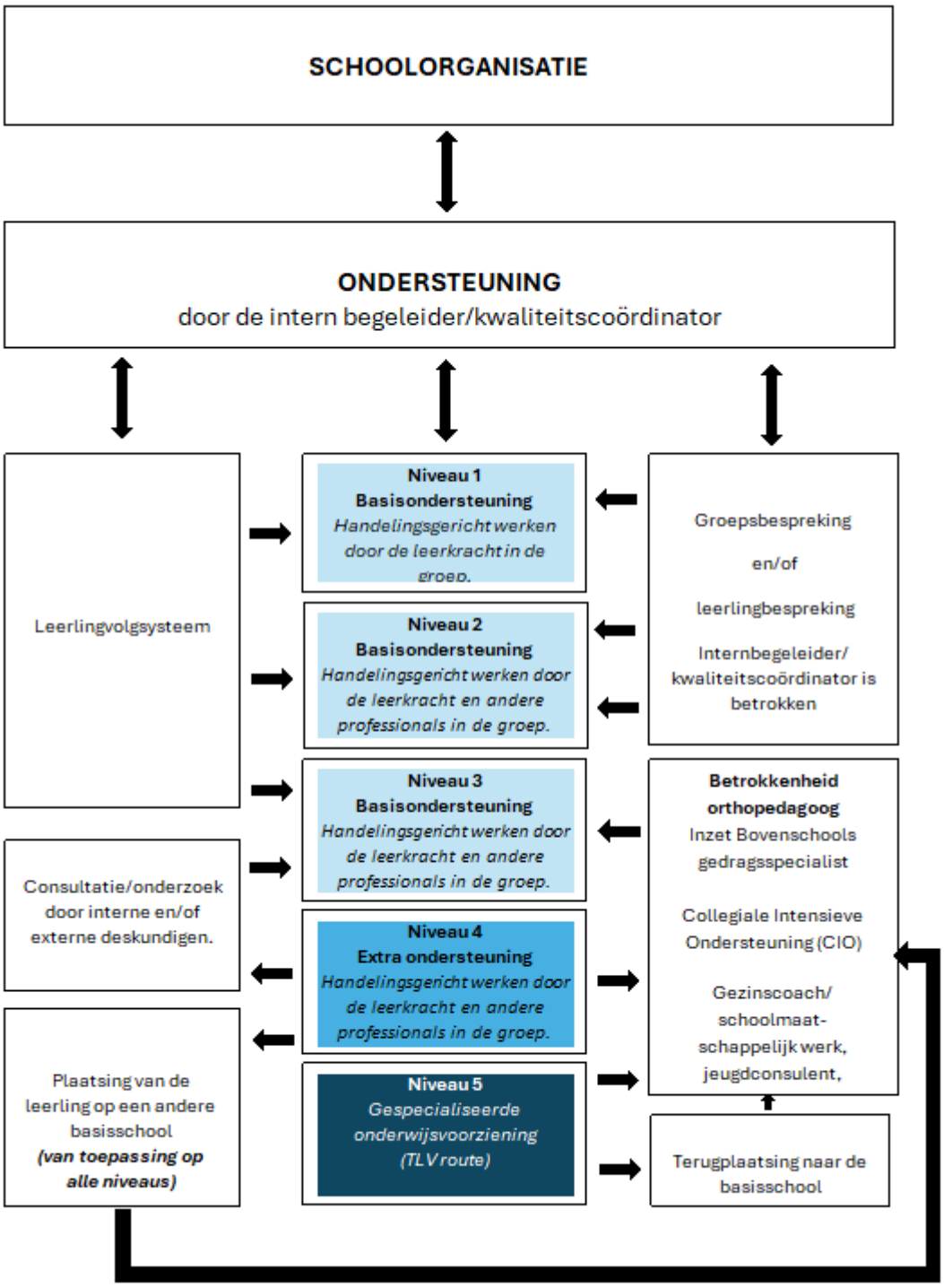
In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Wij zetten in op inclusief onderwijs. Dat houdt in dat wij er rekening mee houden dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. Zo zullen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen net zoals in het speciaal onderwijs, maar dan thuisnabij.
Hoe graag we ook alle kinderen willen opvangen, er zijn grenzen aan onze mogelijkheden. We

denken hierbij aan kinderen die, ondanks extra ondersteuning, qua leermogelijkheden onvoldoende kunnen aansluiten bij ons onderwijsaanbod of kinderen met een zeer complexe begeleidingsbehoefte wat betreft gedrag.

De intern begeleider coördineert de ondersteuning voor leerlingen en inclusiever onderwijs binnen de school en begeleidt leerkrachten bij het handelingsgericht werken.
De ondersteuningsstructuur bestaat uit verschillende ondersteuningsniveaus met daarbij verschillende rollen en verantwoordelijkheden van professionals die betrokken zijn bij de integrale ondersteuningsstructuur.

- Ondersteuningsniveau 1 richt zich op de basisbehoeften van alle leerlingen en omvat preventieve en lichte ondersteuning die binnen de reguliere groep kan worden geboden.
- Ondersteuningsniveau 2 richt zich op leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Deze ondersteuning is intensiever en meer gericht op specifieke behoeften van de leerling. Ondersteuning vindt binnen de groep plaats.
- Ondersteuningsniveau 3 richt zich op leerlingen die intensieve en gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben vanwege complexe of langdurige problemen. De orthopedagoog denkt mee over het zo passend mogelijk maken van het onderwijs binnen de groep. Er wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld waarin de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling worden beschreven en bevat concrete doelen en actiepunten om deze behoeften te vervullen. De ondersteuning vindt binnen de groep plaats.
  Leerlingen hebben hoorrecht bij dit OPP. Dit betekent dat leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) gevraagd wordt of zij mee willen praten over het OPP, hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij nodig hebben. Leerlingen moeten worden gehoord in alle fasen van het ontwikkelingsperspectief: opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren. Leerlingen hebben vaak een goed beeld van wat ze nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP.
- Ondersteuningsniveau 4 richt zich op leerlingen die zeer intensieve en gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben vanwege zeer complexe of langdurige problemen. Door middel van multidisciplinaire samenwerking en continue evaluatie wordt gezorgd dat de ondersteuning effectief en passend is voor de specifieke behoeften van de leerling.

- Ondersteuningsniveau 5 richt zich op leerlingen die ondanks zeer intensieve en langdurige gespecialiseerde ondersteuning onvoldoende profiteren van de reguliere onderwijssetting. Voor deze leerlingen wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het gespecialiseerd onderwijs aangevraagd.



6.2. Zorg in ons onderwijs

Scholen in Nederland hebben zorgplicht en de verantwoordelijkheid om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden. Het doel van deze zorgplicht is dat geen enkele leerling tussen wal en schip valt.

Meer informatie over passend onderwijs kunt u vinden op de website ons

samenwerkingsverband Passendwijs: www.swv-passendwijs.nl

6.3. Ondersteuning en hoorrecht binnen Wonderwijs.

Wij vinden het belangrijk dat álle leerlingen zich gehoord voelen, ook als het gaat om extra ondersteuning. De leerlingraad haalt hiervoor jaarlijks input op binnen de groepen, bijvoorbeeld door middel van groepsgesprekken. Deze opbrengsten worden gebundeld en besproken met de directeur. De directeur pakt de relevante punten samen met het team op ten behoeve van de verdere ontwikkeling van het onderwijs, bijvoorbeeld bij het aanpassen van de ondersteuning in de groep of het versterken van didactische aanpakken.

Om in de groepen het gesprek aan te gaan, worden de volgende richtvragen gebruikt:

- Als jij de juf/meester was, hoe zou jij kinderen helpen die iets lastig vinden?
- Wat zou jij veranderen aan de hulp in de klas?
- Heb je een idee waardoor leren voor jou makkelijker wordt?
- Werk je liever zelfstandig, met een maatje of in een groepje?
- Vind je het fijn als je extra uitleg krijgt? Hoe dan?
- Wat voor soort opdrachten helpen jou het meest?
- Wat helpt jou als je iets nog niet begrijpt?

6.4. Naar het voortgezet onderwijs

Voor de begeleiding van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs (VO) volgen we de overdrachtsprocedure, zoals die jaarlijks wordt opgesteld door het Samenwerkingsverband PassendWijs.

Op de Okkernoot houden we jaarlijks een voorlichtingsavond voor de ouders/ verzorgers over de overstap van de Okkernoot naar het VO. Daarnaast informeren we de kinderen in de groepen over de overstap naar het VO.

Bij reguliere uitstroom wordt er aan het einde van groep 7 een pré-advies gegeven. Dit is een voorlopig schooladvies, waarin een eerste richting wordt gegeven. In de meest voorkomende situaties is dit een ‘dakpanadvies’ (een gemend advies), slechts om richting te geven aan de te verwachten uitstroom.

Na de afname van de DIA toetsen aan het begin van groep 8, volgt er in januari een tweede adviesgesprek. Dit is in de meeste situaties ook het definitieve adviesgesprek.

Alle leerlingen die de basisschool verlaten maken een ‘doorstroomtoets’. De Okkernoot gebruikt hiervoor de DIA-toets. De resultaten van de doorstroomtoets worden zowel naar leerling en ouders, als naar de desbetreffende VO-school gecommuniceerd.

Mocht de uitslag sterk afwijken en niet passend zijn bij het advies, kan de mogelijkheid bestaan dat de school het advies bijstelt. Het advies voor het kind kan nooit voor het kind negatief worden bijgesteld.

Na de inschrijving bij de ontvangende school draagt de Okkernoot de leerlingen zorgvuldig over. Dit doen wij zo mogelijk met een “warme (mondelinge) overdracht”.

De leerlingen worden in de gelegenheid gesteld kennis te maken met hun nieuwe school en klas wanneer dit door de VO school onder schooltijd wordt georganiseerd.

Hoe komt het schooladvies tot stand?
Bij de totstandkoming van het schooladvies zijn verschillende personen betrokken, namelijk:

- Ouders/ verzorgers
- Kind
- Leerkracht
- Intern begeleider
- Directeur

Aspecten die een rol spelen bij het bepalen van het schooladvies zijn:

- Motivatie van de leerling
- Werkhouding/ concentratie
- Toetsgegevens
- Talenten, vaardigheden en brede ontwikkeling
- Wensen van de ouders en leerling

6.5. Informatiebeveiliging en privacy

Persoonsgegevens

Het onderwerp privacy is belangrijk omdat er steeds meer gegevens digitaal worden opgeslagen. De digitale mogelijkheden worden steeds groter en de daarmee gepaard gaande risico's van inbreuk op de privacy nemen toe. Om de privacy nog beter te beschermen is vanaf 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) ingevoerd.
Privacy is een grondrecht en gaat over de bescherming van persoonsgegevens. Leerling-gegevens zijn persoonsgegevens. Vaak bevatten leerling-gegevens gevoelige informatie, zoals informatie over gezondheid, vraagstelling rond leren en gedrag en godsdienst. Deze persoonsgegevens worden ook wel bijzondere persoonsgegevens genoemd en mogen alleen worden vastgelegd als dat noodzakelijk is, bijvoorbeeld voor begeleiding van leerlingen of voor bijzonderheden. Denk hierbij aan de registratie van allergieën, zodat hiermee rekening gehouden kan worden bij traktaties of lunches. Of de registratie van diabetes, zodat in geval van nood de juiste procedure kan worden gevolgd. Alles wat er met persoonsgegevens wordt gedaan, wordt in de wet verwerken genoemd. Verwerken is onder meer: online en offline persoonsgegevens verzamelen, kopiëren, opslaan, verspreiden, publiceren, delen en uitwisselen.

Binnen de school worden de volgende persoonlijke gegevens verwerkt:

- persoonsgegevens in relatie tot de wettelijke verplichtingen bij inschrijving van de leerling;
- gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid en het welzijn van de leerling;
- gegevens over de aard en verloop van het onderwijs: de behaalde leerresultaten;
- gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs;
- gegevens ten behoeve van de ondersteuning van de leerling.

Uitwisseling van (persoonlijke) gegevens met derden, staat in het onderwijs altijd in het teken van het bevorderen van het onderwijsleerproces. Het uitgangspunt is dat:

- zoveel mogelijk gekozen wordt voor de uitwisseling van anonieme gegevens;

- persoonlijke gegevens slechts worden uitgewisseld met toestemming van de ouders/verzorgers (hiervoor ontvangt u jaarlijks een toestemmingsformulier);
- bij het ontbreken van toestemming van de ouders/verzorgers gebeurt dit op basis van het verenigbaarheid criterium uit de Wet Bescherming Persoonsgegevens (daarbij gaat het om de belangen van de leerling in het kader van begeleiding, gezondheid en welzijn, waarbij slechts die gegevens mogen worden uitgewisseld die een relatie hebben met het doel van de oorspronkelijke registratie).

Foto en filmmateriaal

Het is ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's en/of filmpjes van kinderen, anders dan hun eigen kind(eren) via sociale media te verspreiden. Dat is wettelijk zo bepaald. Om ouders en verzorgers toch te laten zien welke activiteiten er op school plaatsvinden, worden er af en toe foto's en filmpjes van de kinderen gemaakt. Deze worden via Parro verspreid. Daarbij houden wij vanzelfsprekend rekening met de privacy-rechten van het kind.

Voor het mogen plaatsen van foto- en filmmateriaal waar leerlingen op staan, hebben wij per leerling elk jaar opnieuw toestemming van de ouders/verzorgers nodig. Jaarlijks wordt hier via app Parro opnieuw toestemming voor gevraagd. Foto's en filmpjes van leerlingen van wie geen getekend toestemmingsformulier in de leerlingenadministratie is opgenomen, worden niet gepubliceerd.

Indien de school voor andere media-uitingen (bijvoorbeeld een flyer, poster of boekje) een afbeelding van een leerling wil gebruiken, vraagt de school de ouders/verzorgers daar in een aparte brief toestemming voor. Een getekende akkoordverklaring van de ouders/verzorgers wordt in de leerlingenadministratie opgenomen, alvorens van het beeldmateriaal van de betreffende leerling gebruik mag worden gemaakt.
Als ouders/verzorgers kunt u uw toestemming te allen tijde weer intrekken. De afbeeldingen/het filmmateriaal van de betreffende kind(eren) zullen dan verwijderd worden. De school kan echter niet voorkomen dat anderen, in de periode dat de foto's wel op internet stonden, de foto's gedeeld hebben. De school kan dan ook geen garantie geven dat de verwijderde afbeeldingen niet elders op het internet kunnen staan.

Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Binnen Wonderwijs beschikken wij over een Functionaris Gegevensbescherming. Indien u vragen en/of klachten heeft met betrekking tot uw of uw kinds privacy, dan kunt u contact opnemen met onze FG.
Onze Functionaris Gegevensbescherming is Ernst Braakman. De FG is telefonisch bereikbaar op 030 - 889 65 75 of per e-mail op fg@lumengroup.nl. Daarnaast is de FG ook bereikbaar via de beveiligde website. https://www.lumengroup.nl/contact Lumen Group B.V. Reactorweg 301 3542 AD UTRECHT

7. Ouderbetrokkenheid

7.1. Oudergesprekken

De oudergesprekken vinden drie keer per jaar plaats. De eerste rond oktober waarin het welbevinden en de sociaal emotionele kant van uw kind wordt besproken. In januari volgt het tweede gesprek. In dit gesprek bespreken we hoe het gaat met uw kind hoe het zich ontwikkelt.

Het 3e gesprek vindt plaats in juni en is facultatief.

Naar behoefte van ouders of school worden eventueel extra gesprekken gepland. Zowel u als de school kan daartoe initiatief nemen. Heeft u behoefte aan een extra gesprek, neemt u dan contact op met de leerkracht;

De oudergesprekken worden gevoerd met de ouders die het wettelijke gezag hebben over het kind. Vanaf groep 3 worden alle gesprekken gevoerd met de kinderen erbij, het zogenoemde 'driehoeksgesprek'.

7.2. Medezeggenschapsraad

Ouders en personeel hebben inspraak ten aanzien van het beleid. Dit vindt plaats in de medezeggenschapsraad (MR). De MR vergadert over onderwerpen als formatie, huisvesting, financiën, onderwijskundige veranderingen, schooltijden enz. De MR verleent instemming dan wel advies over beleidszaken. De directeur woont de vergaderingen bij als overlegpartner. Naast onze eigen MR heeft stichting Wonderwijs ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR worden onderwerpen besproken die alle scholen binnen de stichting aangaan. Voor meer informatie over de GMR kunt u terecht op de website van Wonderwijs via deze link https://www.wonderwijs.nl/Over-ons/Medezeggenschap
Email: mr.okkernoot@wonderwijs.nl

7.3. Ouderraad

De ouderraad bestaat uit een groep enthousiaste en actieve ouders die het team ondersteunt bij de organisatie van allerhande activiteiten. Hieronder zijn er twee activiteiten verder toegelicht. Mede dankszij de vrijwillige financiële ouderbijdrage kan de Ouderraad deze activiteiten ontplooien.
Als u vragen, suggesties of opmerkingen hebt over activiteiten die de Ouderraad organiseert, kunt u altijd terecht bij één van de leden of via de email: or.okkernoot@wonderwijs.nl

- Scholidair

Jaarlijks organiseren wij een actie voor het goede doel: scholidair. Dit is vaak een actie voor een project in een ontwikkelingsland. In alle groepen wordt aandacht besteedt aan het onderwerp en er zijn allerhande acties om geld in te zamelen. Door Scholidair worden de kinderen zich bewust van leeftijdgenoten die in een totaal andere wereld leven.

- Schooltuinen

Achter de school hebben wij een grote tuin, dit noemen we de schooltuin. Hierin kweken we planten en groenten. Iedere groep heeft een eigen stuk tuin waar onder begeleiding van deskundige ouders wordt getuinierd. Ook is er een natuurtuin met diverse wilde planten. De ervaringen die kinderen op deze manier opdoen zijn veel intensiever dan een boek ooit kan bieden.

7.4. Leerlingenraad

Wij nemen de mening van kinderen serieus. Om die reden hebben wij binnen onze school een leerlingenraad met kinderen uit de groepen 5 t/m 8. De leerlingenraad vergadert gemiddeld 6 keer per jaar onder leiding van de directeur. Zij spreken over bijvoorbeeld spelen op het plein, gedrag in de school, afspraken hierover en andere zaken die de leerlingen belangrijk vinden.

7.5. Educatief partnerschap

Wij hechten sterk waarde aan onze educatief partners als klankbord. Hierdoor wordt de school sterker. Onderwijsontwikkelingen worden in de MR besproken. Waaruit kan voortvloeien dat er een klankbordgroep wordt opgericht over een specifiek onderwerp. Partners denken graag mee over het onderwijs op de Okkernoot.

7.6. Inloop- informatievond

In het begin van het schooljaar krijgt u tijdens een inloop-informatieavond de gelegenheid om samen met uw zoon/dochter een kijkje in de groep te nemen. Samen bekijkt en bespreekt u wat er allemaal te zien en te doen is. U ontvangt informatie over bepaalde aspecten van het onderwijs en maakt kennis met de groepsleerkracht(en) van uw kind. Hij/zij zal u op deze avond ook van groepsspecifieke informatie voorzien.